

ACTA

FECHA: Bogotá, septiembre 15 de 2025

HORA: 4:15 pm – 5:20 pm

LUGAR: Jardín Voz de Alerta

TEMA: Socialización anexo técnico “Bienestar integral”

ASISTENTES: Equipo humano.

ORDEN DEL DÍA:

- ❖ Objetivo
- ❖ Socialización anexo técnico

OBJETIVO:

Socializar y discutir el anexo técnico, con relación al componente de Bienestar integral con el equipo humano de la unidad del jardín voz de alerta.

DESARROLLO:

Siendo las 4:15 pm el equipo humano de la unidad operativa del jardín Voz de Alerta fue convocado a participar de la socialización referente al anexo técnico con relación al componente de Bienestar integral, la responsable del servicio mediante una presentación de la plataforma de prezi creo un mapa conceptual para analizar, discutir y dar a conocer el anexo técnico a las manipuladoras de alimentos, teniendo en cuenta que ellas hace poco tiempo entraron a desempeñar este rol, dialogando y desglosando este componente de la siguiente manera:

TEMAS A TRATAR

Protocolos

- ✓ Actividad Física
- ✓ Descanso
- ✓ Higiene bucal
- ✓ Lavado de manos
- ✓ Higiene personal
- ✓ Auto cuidado
- ✓ Alimentación saludable
- ✓ Higiene bucal
- ✓ Fiebre
- ✓ Lactancia
- ✓ Vacunación
- ✓ Medicamentos
- ✓ prácticas saludables
- ✓ Brotes
- ✓ EDA
- ✓ IRA
- ✓ Estilos de vida saludable
- ✓ Actividad física
- ✓ Valoración integral a la salud
- ✓ Lavado de manos
- ✓ Alimentación complementaria

La verificación se encarga de:

- Toma de medidas
- Clasificación nutricional
- Seguimiento a la salud
- Notificación de brotes al sector salud
- Estado nutricional

- Acciones de autocuidado
- Promoción de la lactancia materna
- Garantizar alimentación (minuta- análisis)
- Interacción escucha y autonomía (niños coman por sí mismos)
- malnutrición seguimiento mensual
- Identificación temprana
- Activación de ruta
- Acciones de la nutricionista

Se debe garantizar:

- ❖ El 70% de los tiempos de nutrición nuevos, almuerzo y onces.
- ❖ Intercambio de alimentos 1 vez por semana
- ❖ Restricciones médicas certificado médico en H.S y cocina actualización cada 6 meses.
- ❖ Entrega de paquete al salir los participantes antes del horario
- ❖ Entrega de paquete jornada liberada a los asistentes
- ❖ Entrega de paquete jornada pedagógica a la totalidad de los participantes
- ❖ Entrega de paquete de contingencia (incapacidad)

Vigilancia:

PSB

- ✓ Seguimiento
- ✓ Normas
- ✓ Procesos
- ✓ Limpieza
- ✓ Desinfección
- ✓ Soluciones y desinfección
- ✓ Control de Plagas
- ✓ Elementos en desuso
- ✓ Hermeticidad

BPM

- ✓ Documentos control
- ✓ Proveedores (Conceptos, factura electrónica, manipulación de alimentos y uniforme)
- ✓ Alimentos según lo reglamentario
- ✓ Vacunas
- ✓ Salud
- ✓ Estado de SGSS

Para concluir se hizo énfasis en los aspectos a tener en cuenta tanto las manipuladoras de alimentos como el resto del personal:

Capacitaciones

- ❖ Promoción y prevención de desperdicios
- ❖ Encargada socializa el registro de datos y capacita al personal nuevo.
- ❖ PSB Y BPM mensual dependiendo de las necesidades
- ❖ La nutricionista de apoyo realiza fortalecimiento a profesionales y manipuladoras.
- ❖ Certificados médicos
- ❖ Plan sanitario por 10 horas
- ❖ Limpieza e higiene del personal
- ❖ Prácticas Higiénicas
- ❖ Uniforme limpio y claro
- ❖ Delantal seguro
- ❖ Calzado cerrado antideslizante
- ❖ Cofia y tapabocas
- ❖ NADA de maquillaje, ni accesorios
- ❖ Uñas cortas
- ❖ No celular es contaminante
- ❖ Guantes según código de colores

Acuerdos y compromisos:

Los documentos asignados al cargo o por la responsable del servicio deben estar en óptimas condiciones y diligenciados oportunamente.

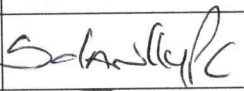
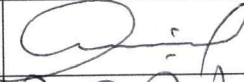
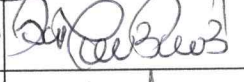
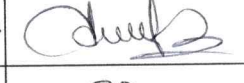
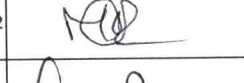
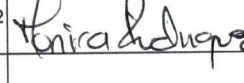
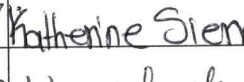
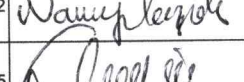
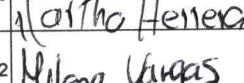
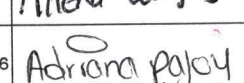
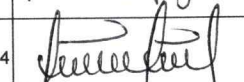
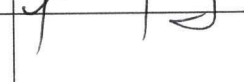


Anexos: Evidencias fotográficas.

Elaboró: Diana Beltrán

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1
---	--	--

Tema: Anexo Técnico "Bienestar Integral" Lugar: JIC VOZ DE ALERTA Fecha y hora:

Item	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Solanlly Paola Cervera Chisco	40.188.019	JIC VOZ DE ALERTA	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	solanllycervera@hotmail.com	3103046558	
2	Doris Yasmin Insuasti Granados	52.243.150	JIC VOZ DE ALERTA	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	yasmininsuasty@gmail.com	3163372725	
3	Diana Marlen Beltrán Ballesteros	52.821.972	JIC VOZ DE ALERTA	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	Dianamarlen83hotmail.com	3213671386	
4	Angie Lorena Moreno Martínez	1.023.933.701	JIC VOZ DE ALERTA	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	Angieyloren_15@hotmail.com	3212428474	
5	María Consuelo Ospina Rodríguez	52.127.233	JIC VOZ DE ALERTA	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	njdconsuelo@gmail.com	3224120302	
6	Mónica Rodríguez Acosta	52.115.894	JIC VOZ DE ALERTA	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	rodrimonik0522@gmail.com	3108741252	
7	Katherine Sierra Dulcey	1.033.766.354	JIC VOZ DE ALERTA	Auxiliar Pedagógica	Contratista	Ksierradulcey6@gmail.com	3223159557	
8	Nancy Fajardo García	52.624.153	JIC VOZ DE ALERTA	Personal de Servicios de Alimentos	Contratista	alejandra.27.d11@gmail.com	3203529292	
9	Angie Yletsi Pinzón Fajardo	1.033.742.053	JIC VOZ DE ALERTA	Personal de Servicios de Alimentos	Contratista	wennmateus@hotmail.com	3102258985	
10	Martha Isabel Herrera González	52.362.762	JIC VOZ DE ALERTA	Personal de Servicios de Generales	Contratista	maishergon@gmail.com	3104828350	
11	Sandra Milena Tejedor Vargas	1.022.931.838	JIC VOZ DE ALERTA	Personal de Servicios de Generales	Contratista	dioniciovillalobos3@gmail.com	3125542682	
12	Adriana Lorena Pajoy Pineda	1.023.947.095	JIC VOZ DE ALERTA	Auxiliar Administrativa	Contratista	pajoyadrianalorena@gmail.com	3002407726	
13	Xiomara Alexandra Pinzón Niño	52.857.996	JIC VOZ DE ALERTA	Responsable del Servicio	Contratista	xiomitoaat@gmail.com	3107695594	
14								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.